

BORANG PERMOHONAN EMEL DAN INTERNET JABATAN

Makluman :

1. Bagi Pengarah Negeri, Komandan Puspen, Penolong Pengarah, Timbalan Komandan Puspen, Ketua Pejabat Daerah dan Kakitangan kewangan (capaian e-Perolehan dan e-SPKB) adalah secara automatik layak untuk memohon kemudahan emel dan internet Jabatan.
2. Bagi lain-lain kakitangan, sila kemukakan borang permohonan yang lengkap diisi bersama-sama dengan sebab / keperluan emel atau internet di ruangan **CATATAN**.

PERMOHONAN ID :

Emel

Internet

Maklumat Pemohon :

- 1) Nama : _____
- 2) No. Kad Pengenalan : _____
- 3) Jawatan/Gred : _____
- 4) Cawangan / Bahagian : _____
- 5) Negeri/Daerah/Puspen : _____
- 6) No. Telefon Pejabat : _____
- 7) No. Telefon Bimbit : _____
- 8) No. Faks : _____
- 9) Catatan/ Tujuan : _____

10) Saya dengan ini mengesahkan bahawa kesemua maklumat yang diberi adalah benar.

Tandatangan Pemohon : _____ Tarikh : _____

Disokong oleh (Pengarah / Ketua Pejabat) :

Tandatangan / Nama : _____ Tarikh : _____

(_____)

Cop Jawatan : _____

Maklumat Pelaksanaan :

(untuk kegunaan Bahagian Teknologi Maklumat dan Komunikasi, Agensi Antidadah Kebangsaan Malaysia)

Permohonan :

Diluluskan

Ditolak

Pentadbir Emel dan Internet : _____ Tarikh : _____

Alamat Surat - Menyurat/Fax:

Unit Pangkalan Data, Sistem Aplikasi dan Latihan (PAL)

Aras 4, Bangunan TWO IOI Square, IOI Resort, 62502 Putrajaya, Malaysia

No Tel: 03-89498526 / No Fax: 03-89418664

(UP: Cik Rashidah Binti Rasul/En. Ahgilan)